

## **REGULAMIN / UMOWA REKRUTACJI**

### **I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

*Rzeszowski Ośrodek Opieki Diennej*

**NR PROJEKTU:** RPPK.08.03.00-18-0091/17

**OKRES REALIZACJI PROJEKTU:** 01.09.2018 do: 31.12.2020

**NAZWA PROGRAMU:** Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014– 2020

**NR I NAZWA OSI PRIORYTETOWEJ:** VIII Integracja Społeczna

**NR I NAZWA DZIAŁANIA:** Działanie: 8.3 – Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych

## § 1 Definicje

1. **Projekt** - projekt „Rzeszowski Ośrodek Opieki Diennej”, realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII Integracja społeczna, Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych.
2. **Beneficjent** – „FUNDACJA RUDEK DLA ŻYCIA”, ul. Hetmańska 40 A, 35-045 Rzeszów.
3. **Kandydat/Kandydatka** – osoba ubiegająca się o uczestnictwo w Projekcie na podstawie zasad ujętych w niniejszym Regulaminie.
4. **Komisja rekrutacyjna** – komisja w składzie: Koordynator, asystent.
5. **Uczestnik Projektu/Uczestniczka Projektu** – osoba zakwalifikowana do Projektu, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie, która podpisała deklarację uczestnictwa w projekcie.
6. **Ośrodek Opieki Diennej (OOD)** – ośrodek wsparcia funkcjonujący w strukturach FUNDACJA RUDEK DLA ŻYCIA od 01.09.2018r.
7. **Osoba niesamodzielna** – osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga częściowej opieki lub wsparcia.
8. **Wielokrotne wykluczenie** - rozumiane jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej przesłanki z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, tj. m.in. ubóstwa, bezrobocia, niepełnosprawności, sieroctwa, długotrwałej lub ciężkiej choroby.
9. **Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną** – osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej rodzajów niepełnosprawności.

## § 2

### Informacja o projekcie

1. Projekt realizowany jest przez FUNDACJA RUDEK DLA ŻYCIA na podstawie umowy o dofinansowanie projektu podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, 35-055 Rzeszów ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11, zwanym dalej „Instytucją Pośredniczącą”. Projekt „Rzeszowski Ośrodek Opieki Diennej” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Projekt będzie realizowany w województwie podkarpackim na Miasta Rzeszowa, w okresie od 01.09.2018 do: 31.12.2020

3. Biuro projektu znajduje się w Rzeszowie, **ul. Marszałkowska 15, 35-215 Rzeszów.**

Siedziba FUNDACJI RUDEK dla ŻYCIA znajduje się w Rzeszowie, ul. Hetmańska 40A.

4. Celem głównym projektu jest Zwiększenie dostępu 20 osób niesamodzielnych (osób zagrożonych ubóstwem lub zagrożonych wykluczeniem społecznym), do dziennej opieki poprzez utworzenie dla nich miejsc opieki w nowo utworzonym ośrodku zapewniającym opiekę dzienną.

### §3

#### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji do Projektu oraz zasady uczestnictwa osób w Projekcie.

2. Regulamin określa prawa i obowiązki Uczestnika/ Uczestniczki Projektu oraz Beneficjenta.

3. Projekt przewiduje częściową odpłatność Uczestników/ Uczestniczek, których dochód przekracza 150% kryterium dochodowego pomocy społecznej zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r., za realizację usług w OOD świadczonych w ramach Projektu.

### §4

#### Kryteria kwalifikowalności uczestnictwa w projekcie

Uczestnikiem/ Uczestniczką Projektu może zostać osoba, która spełnia następujące kryteria:

1) Formalne:

a) zamieszkiwanie na terenie Miasta Rzeszów/ Powiat Rzeszowski;

b) wiek powyżej wiek powyżej 65 roku życia,

c) niesamodzielność – konieczność pomocy z powodu wieku, choroby

2) Dodatkowe:

a) mieszkanie samodzielnie w gospodarstwie domowym,

b) doświadczanie wielokrotnego wykluczenia;

c) posiadanie znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;

d) posiadanie niepełnosprawności sprzężonej oraz zaburzeń psychicznych, w tym niepełnosprawności intelektualnej i całościowych zaburzeń rozwojowych;

e) korzystanie z PO PŻ

e) posiadanie dochodu nie przekraczającego 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej.

2. Kryteria kwalifikowalności (formalne) kandydata zostaną zweryfikowane na etapie składania dokumentów rekrutacyjnych. Dokumenty rekrutacyjne wypełniane będą przez Kandydata/Kandydatkę.

Weryfikacja nastąpi na podstawie oświadczenia Kandydata/ Kandydatki, w przypadku potwierdzenia bycia osobą niesamodzielną na podstawie zaświadczenia lekarskiego.

## §5

### Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja Uczestników/Uczestniczek Projektu będzie prowadzona w okresie 03.12.2018 do 14.12.2018.
2. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.
3. Osoba ubiegająca się o uczestnictwo w projekcie powinna w ww. terminie złożyć komplet wymaganych dokumentów rekrutacyjnych w biurze projektu, tj.:
  - a) formularz rekrutacyjny dla osoby zainteresowanej udziałem w projekcie wraz z wszystkimi wymaganymi oświadczeniami.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 muszą zostać opatrzone podpisem Kandydata/Kandydatki. Dokument rekrutacyjny będą wypełniane przez Kandydata/Kandydatkę.
4. Do dokumentów rekrutacyjnych należy dołączyć również orzeczenie o niepełnosprawności lub zaświadczenie lekarskie o zaburzeniach psychicznych).
5. Formularze rekrutacyjne rejestrowane są według kolejności składania.
6. Złożenie formularza rekrutacyjnego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem Kandydata/Kandydatki do uczestnictwa w Projekcie.
7. Rekrutację Kandydatów do uczestnictwa w projekcie prowadzi Komisja Rekrutacyjna.
8. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
  - Etap I – weryfikacja spełniania wymaganych kryteriów formalnych:

Ocena kryteriów formalnych zostanie dokonana metodą 0/1.  
Komisja sporządzi listę osób, które spełniają kryteria formalne.  
Osoby te zostaną poddane ocenie w zakresie spełniania kryteriów dodatkowych.
  - Etap II – weryfikacja kryteriów dodatkowych:

Komisja dokona podliczenia punktów.

a) mieszkanie samodzielnie w gospodarstwie domowym (weryfikacja: na podstawie oświadczenia o zamieszkanu)

- mieszka samodzielnie – 5 pkt, nie mieszka samodzielnie – 0 pkt.

b) doświadczanie wielokrotnego wykluczenia (weryfikacja: na podstawie oświadczenia)

– doświadcza 3 pkt, nie doświadcza - 0 pkt,

c) posiadanie znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności (weryfikacja: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności)

Tak - 3 pkt, Nie - 0 pkt,

d) posiadanie niepełnosprawności sprzężonej oraz zaburzeń psychicznych, w tym niepełnosprawności intelektualnej i całościowych zaburzeń rozwojowych

(weryfikacja: orzeczenie o niepełnosprawności lub w przypadku braku zaświadczenie lekarskie o zaburzeniach psychicznych)

Tak - 5 pkt, Nie - 0 pkt,

e) korzystanie z PO PŻ (weryfikacja: zaświadczenie)

– korzysta - 3pkt , nie korzysta - 0 pkt,

f) posiadanie dochodu nie przekraczającego 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej (weryfikacja: na podstawie oświadczenia)

Tak - 5 pkt, Nie - 0 pkt,

Przyjęte kryteria dodatkowe umożliwią podjęcie udziału w Projekcie w pierwszej kolejności osobom znajdującym się w szczególnej sytuacji życiowej.

- Etap III - do uczestnictwa w projekcie zakwalifikowane zostaną osoby, które uzyskały największą liczbę punktów w procesie rekrutacji.

Maksymalna liczba punktów uzyskana przez osobę w rekrutacji wynosi 24 (z wyłączeniem kryteriów formalnych). W przypadku osóbposiadających taką samą liczbę punktów o zakwalifikowaniu do projektu decydować będzie data złożenia kompletu dokumentów rekrutacyjnych.

- Etap IV - w wyniku procesu rekrutacji zostanie utworzona lista rankingowa osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie oraz lista osóbrezerwowych, które spełniają kryteriaformalne, lecz nie zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie z uwagi na ograniczoną liczbę miejsc.

Osoby z listy rezerwowej mogą być zaproszone do udziału w Projekcie w trakcie jego trwania na wypadek rezygnacji osoby uczestnictwa w Projekcie.

9. Działaniem zaradczym w przypadku niezrekrutowania wymaganej liczby rodzin będzie zorganizowanie dodatkowej rekrutacji ze zwiększonym dostępem do kobiet i mężczyzn, in. poprzez poszerzenie działań informacyjno - promocyjnych.

10. Beneficjent zakłada zakwalifikowanie do udziału w Projekcie 20 osób, w tym 14 kobiet i 6 mężczyzn.

11. W procesie rekrutacji podjęta zostanie próba zachowania proporcji udziału kobiet i mężczyzn założonych w projekcie.

12. O wynikach rekrutacji osoby powiadomione zostaną do 3 dni od momentu zamknięcia naboru.

13. Z osobami zakwalifikowanymi do udziału w Projekcie pracownicy projektu przeprowadzą wywiad środowiskowy, na podstawie, którego zostanie wydana decyzja kierująca i ustalająca odpłatność Uczestnika/Uczestniczki Projektu za udział w OOD.

## §6

### Działania

1. W projekcie zaplanowano następujące formy wsparcia:

a) Całodzienne usługi opiekuńcze i pielęgnacyjne świadczone przez opiekunów w tym pomoc w utrzymaniu higieny osobistej m.in:

- rehabilitacji,
- uczenia i rozwijania umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia,
- pielęgnacji
- zajęć rewalidacyjno – wychowawczych.

dla 20 Uczestników/Uczestniczek Projektu,

b) Specjalistyczne wsparcie np. prawnik, terapeuta,

c) Aktywizację w sferze fizycznej, intelektualnej, społecznej,

d) jednodniowe wycieczki – (jeden raz na pół roku).

2. Na czas uczestnictwa w formach wsparcia.

Uczestnicy Projektu zapewniony będą mieć obiad w siedzibie OOD, oraz śniadanie w ramach prowadzonych warsztatów kulinarnych, a dla osób z ograniczoną możliwością poruszania się będzie zapewniony dowóz z miejsca zamieszkania do i z OOD.

3. Powyższymi formami wsparcia zostanie objętych łącznie 20 osób, będących Uczestnikami/Uczestniczkami Projektu.

4. Ww. formy wsparcia będą świadczone w sposób zindywidualizowany (dostosowany do potrzeb i możliwości Uczestników/Uczestniczek Projektu).

5. Powyższe formy wsparcia będą realizowane w OOD dla osób starszych w dni robocze od poniedziałku do piątku przez 8 godzin dziennie w godzinach dostosowanych do potrzeb Uczestników/Uczestniczek Projektu i ich rodzin.

## § 7

### Obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik /Uczestniczka Projektu zobowiązany jest w szczególności do:

- a) Podpisania następujących deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz wymaganych oświadczeń.
- b) Podpisania „Regulaminu/Umowy rekrutacji i uczestnictwa w projekcie”.
- c) Aktywnego uczestnictwa w trakcie pobytu w OOD (8 godzin dziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku) we wszystkich zaplanowanych dla niego formach wsparcia realizowanych w ramach projektu.
- d) Potwierdzania uczestnictwa na listach obecności, kartach usług opiekuńczych, indywidualnych kartach wsparcia.
- e) Usprawiedliwiania każdej nieobecności w następujący sposób:
  - zaświadczenie lekarskie- niezwłoczne poinformowanie telefoniczne OOD, przedłożenie zaświadczenia lekarskiego nie później niż w ciągu 3 dni w siedzibie OOD;
  - w przypadku nagłych sytuacji losowych– niezwłoczne poinformowanie osobiste/telefoniczne OOD oraz pisemne w ciągu 3 dni od dnia zaistnienia zdarzenia;Nieusprawiedliwiona nieobecność uczestnictwa w zajęciach realizowanych w ramach projektu w OOD w wymiarze większym niż 20% może spowodować skreślenie z listy Uczestników/Uczestniczek Projektu.
- g) Wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych,
- h) Bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie.

## § 8

### Warunki rezygnacji z udziału w Projekcie

W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie każdy Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji z podaniem powodu rezygnacji.

Rezygnacja z udziału w Projekcie może być złożona w szczególnie uzasadnionym przypadku uniemożliwiającym dalsze uczestnictwo w Projekcie, potwierdzona odpowiednim dokumentem (zaświadczenie lekarskie, itp.).

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, decyzję co do rozstrzygnięć podejmuje Dyrektor Rzeszowskiego Ośrodka Opieki Diennej.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.09.2018 r. i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji Projektu.
4. Regulamin rekrutacji i udziału w Projekcie wraz z załącznikami dostępny jest w biurze projektu oraz na stronie internetowej <http://rudek.com.pl/rzeszowski-osrodek-opieki-dziennej>.

### Akceptuję warunki niniejszego Regulaminu:

.....  
*Miejscowość i Data*

.....  
*(Podpis Uczestnika / Uczestniczki Projektu)*

.....  
*(Podpis osoby upoważnionej ze strony Beneficjenta)*